प्रेषक,

आयुक्त,
ग्राम्य विकास,
उत्तर प्रदेश।

सेवा में,

समस्त संयुक्त विकास आयुक्त/
मुख्य विकास अधिकारी, उ0प्र0।

पत्रांकः – 295 /बैठक सेल(मु0)/2010–11 :: लखनऊः दिनांक 06 सितम्बर–2011

विषय– मा0 ग्राम्य विकास मंत्री जी की अध्यक्षता में दिनांक 11–09–2011 को मा0 मुख्यमंत्री के उच्च प्राथमिकता कार्यक्रमों व अन्य विभागीय कार्यक्रमों की समीक्षा बैठक के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया, अवगत कराना है कि मा0 मुख्यमंत्री की उच्च प्राथमिकता कार्यक्रमों व अन्य विभागीय कार्यक्रमों की समीक्षा बैठक मा0 ग्राम्य विकास मंत्री की अध्यक्षता में दिनांक 11–09–2011 को पूर्वान्ह 11.00 बजे से आहूत की गयी है। बैठक का स्थान बाद में सूचित किया जाएगा । बैठक का एजेण्डा निम्नलिखित हैः–

1. महात्मा गांधी नरेगा के अन्तर्गत निर्धारित मासिक लक्ष्य के सापेक्ष वित्तीय एवं भौतिक प्रगति की समीक्षा।
2. रोजगार दिवस के आयोजन की प्रगति की समीक्षा ।
3. सोशल आडिट के सम्बन्ध में गत बैठक में दिये गये निर्देशों के अनुसार कृत कार्यवाही की समीक्षा ।
4. महात्मा गांधी नरेगा के अन्तर्गत भारत सरकार एवं राज्य सरकार से प्राप्त शिकायतों के निराकरण की स्थिति।
5. भूमि सुधार के लाभार्थियों के चयन एवं वर्क आई0डी0 जनरेट करने की प्रगति की समीक्षा ।
6. महात्मा गांधी नरेगा के अन्तर्गत इन्टर सेक्टोरल कन्वर्जेन्स हेतु मुख्य सचिव, उ0प्र0 शासन द्वारा निर्गत शासनादेश दिनांक 02.05.2011 की समय–सारिणी तथा प्रगति रिपोर्ट की समीक्षा।
7. महात्मा गांधी नरेगा के अन्तर्गत कुल बीपीएल परिवार की संख्या के सापेक्ष निर्गत जाब कार्डों की संख्या की समीक्षा।
8. वित्तीय वर्ष 2011–12 में अद्यतन एम0आई0एस0 फीडिंग की समीक्षा।
9. महात्मा गांधी नरेगा के योजनान्तर्गत दर्ज करायी गयी प्रथम सूचना रिपोर्ट/विभागीय कार्यवाही की सूचना प्रेषित किये जाने की स्थिति।
10. श्रमिकों के भुगतान लम्बित न रहने के विषय में प्रेषित किये जाने वाले प्रमाण पत्र की स्थिति।
11. आदर्श तालाबों के निरीक्षण उनकी तकनीकी कमियों के निराकरण की समीक्षा ।
12. तहसील स्तरीय नरेगा निगरानी दिवस की प्रगति की समीक्षा।
13. महात्मा गांधी नरेगा के अन्तर्गत वृक्षारोपण की प्रगति एवं सामाजिक वानिकी कार्यक्रम की प्रगति की समीक्षा। यथा–गड्ढ़े की खुदाई, प्री स्वायल वर्क , ट्री गार्ड की व्यवस्था, पौधों की उपलब्धता तथा पौधों की सुरक्षा एवं संरक्षा आदि। समस्त सूचना समीक्षा बैठक में साथ लेकर आयेंगे।
14. महात्मा गांधी नरेगा से सम्बन्धित उपरोक्त बिन्दु 1 से 11 तक की सूचनायें दिनांक *07–09–2011 तक* upregs@yahoo.co.in पर ई–मेल के माध्यम से प्रेषित की जायेगी।
15. ग्रामीण आवासीय योजना की भौतिक एवं वित्तीय प्रगति की समीक्षा। निर्धारित मासिक लक्ष्य के सापेक्ष प्रगति की समीक्षा की जायेगी। एम0आई0एस0 फीडिंग की समीक्षा। प्रथम किश्त निर्गत करने की समीक्षा।
16. स्वर्ण जयंती ग्राम स्वरोजगार योजना की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति की समीक्षा। समूह गठन, ऋण वितरण, एवं एम0आई0एस0 की स्थिति। निर्धारित मासिक लक्ष्य के सापेक्ष प्रगति की समीक्षा की जायेगी।
17. समूहों को चयनित कार्य–कलापों के लिए अवस्थापना मद से कार्य कराने के लिए आयोजित कार्यशाला की समीक्षा।
18. सरसहाट/विलेज हाट निर्माण एवं संचालन की समीक्षा ।
19. ग्रामीण पेयजल योजना की भौतिक एवं वित्तीय प्रगति की समीक्षा।
20. राष्ट्रीय बायोगैस कार्यक्रम की समीक्षा ।
21. विधायक निधि की भौतिक एवं वित्तीय प्रगति की समीक्षा।
22. डा0 अम्बेडकर ग्राम सभा विकास योजना/नक्सल ग्राम की प्रगति की समीक्षा। आवास हेतु प्रथम किश्त निर्गत करने की समीक्षा।
23. अम्बेडकर विशेष रोजगार योजना में वर्ष 2011–12 की कार्ययोजना की समीक्षा।
24. डी0आर0डी0ए0(प्रशा0) योजनान्तर्गत मुख्यालय को प्रेषित की जाने वाली 10 प्रतिशत की धनराशि के बैंकड्राफ्ट जिन जनपदों द्वारा अभी तक उपलब्ध नहीं कराया गया है, वे जनपद बैठक में साथ लेकर आएं।

25. इन्दिरा आवास योजना, महामाया आवास/सर्वजन आवास योजना तथा स्वर्ण जयन्ती ग्राम स्वरोजगार योजना में इस वर्ष अवमुक्त राज्यांश की धनराशि का उपयोगिता प्रमाण समीक्षा बैठक में साथ लेकर आयें।

26. मा0 ग्राम्य विकास मंत्री जी अध्यक्षता में विगत माह को सम्पन्न हुई समीक्षा बैठक के कार्यवृत्त (जो ई–मेल के माध्यम से प्रेषित की जा चुकी है) से सम्बन्धित बिन्दुओं की अनुपालन आख्या समस्त संयुक्त विकास आयुक्तों द्वारा तत्काल ई–मेल/फैक्स के माध्यम से उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय तथा अनुपालन आख्या संकलित बुकलेट के रूप में भी बैठक में उपलब्ध करायी जायेगी। यह उल्लेखनीय है कि जो बिन्दु मनरेगा से सम्बन्धित हैं उनकी अनुपालन आख्या सीधे मनरेगा सेल को भी ई–मेल के माध्यम से प्रेषित किया जाय ताकि नियमित अनुश्रवण होता रहे।

अतः आप सभी से अपेक्षा है कि समीक्षा हेतु कार्यक्रम कार्यान्वयन विभाग द्वारा ग्राम्य विकास के निर्धारित संशोधित प्रारुपों पर प्रगति सूचनाएं *प्रत्येक दशा में 07–09–2011 तक अनिवार्य रुप से संयुक्त विकास आयुक्त द्वारा ई–मेल के माध्यम* से उपलब्ध करायी जायेगी। प्राथमिकता कार्यक्रमों के अतिरिक्त अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रमों की प्रगति रिपोर्ट रुरलसाफ्ट पर दिनांक 07–09–2011 तक अनिवार्य रूप से अद्यतन कर दी जाएं।

कृपया, बैठक में उक्त तिथि, समय एवं स्थान पर स्वयं प्रतिभाग करने का कष्ट करें।

भवदीय,
6/9/11
(संजीव कुमार),
आयुक्त,
ग्राम्य विकास, उ0प्र0।

पत्रांक–295/बैठक सेल(मु0)/2011,तद्दिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–

1. निजी सचिव, मा0 मंत्री, ग्राम्य विकास, उ0प्र0 शासन को मा0 मंत्री जी के अवलोकनार्थ।
1. निजी सचिव, प्रमुख सचिव, ग्राम्य विकास, उ0प्र0 शासन को प्रमुख सचिव महोदय के अवलोकनार्थ।
2. महानिदेशक, पं0 दीन दयाल उपाध्याय राज्य ग्राम्य विकास संस्थान, बक्शी का तालाब, लखनऊ।
3. आयुक्त, ग्रामीण आवास परिषद, उत्तर प्रदेश, लखनऊ।
4. अपर आयुक्त(नरेगा),ग्राम्य विकास, उत्तर प्रदेश।
5. अपर मुख्य कार्यपालक अधिकारी,प्रधानमंत्री ग्राम सड़क योजना, गन्ना संस्थान,न्यू बेरी रोड,लखनऊ।
6. समस्त विशेष सचिव, ग्राम्य विकास, उ0प्र0 शासन।
7. प्रबन्ध निदेशक, जल निगम, उत्तर प्रदेश।
8. प्रबन्ध निदेशक, समाज कल्याण निर्माण निगम, लेखराज मार्केट, लखनऊ।
9. अपर आयुक्त(प्रशासन/लेखा/कार्यक्रम), ग्राम्य विकास, उ0प्र0।
10. समस्त वरिष्ठ उपायुक्त/उपायुक्त/योजनाधिकारी, ग्राम्य विकास, उ0प्र0।
11. प्रकाशन अधिकारी, ग्राम्य विकास, उत्तर प्रदेश।
12. सूचनाधिकारी, ग्राम्य विकास विभाग, सूचना एवं जनसम्पर्क निदेशालय, उत्तर प्रदेश, लखनऊ।
13. अधीक्षक, स्था0–3 अनुभाग को इस आशय से प्रेषित कि बैठक की कार्यवाही नोट करने हेतु दो आशुलिपिकों, सहयोगियों एवं बुकलेट बाइन्ड करने हेतु डिस्पैच प्रभारी को भी निर्देशित करने का कष्ट करें।
14. नाजिर, ग्राम्य विकास, उत्तर प्रदेश को इस आशय से प्रेषित कि पूर्व की भांति उक्त बैठक की समस्त व्यवस्था सुनिश्चित कराने का कष्ट करें।

6/9/11
(संजीव कुमार),
आयुक्त,
ग्राम्य विकास, उ0प्र0।